

住民票の写し等交付申請書(郵送請求用)

上三川町長 宛て

令和 年 月 日

① 請求する方について

住所	※必ず地番まで記入してください。		
(フリガナ) 氏名	※フリガナを記入してください。		
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	昼間連絡のとれる 電話番号	
メールアドレス			
住民票に記載されている方との関係	<input type="checkbox"/> 本人 または 同一世帯の方 <input type="checkbox"/> 代理人(要委任状) <input type="checkbox"/> その他(要疎明資料) [_____]		
請求理由	※第三者の場合は、正当な理由及びその疎明資料等の添付が必要です。		

② どなたの住民票が必要ですか

住所	※必ず地番まで記入してください。アパート名等方書きについても正確に記入してください。 <input type="checkbox"/> 請求する方に同じ(記入不要) 上三川町		
(フリガナ) 氏名	※フリガナを記入してください。	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日

③ 証明書の種類について

何が必要ですか	手数料	必要な記載にチェックしてください。(指定のない場合は省略します。)
住民票の写し(世帯全員)	通 1通300円	☐続柄 ☐本籍 ☐個人番号 (用途・提出先を下記に記入してください。) ☐住民票コード(用途・提出先を下記に記入してください。) ☐町内転居前住所(証明したい住所を下記に記入してください。) ※令和7年9月1日より前の異動事項を記載してほしい場合は、 改製原住民票が必要です。
住民票の写し(個人・世帯の一部)	通	
除票(死亡・転出)	通 1通300円	【外国籍の方】 ☐国籍・地域 ☐在留カード番号等 ☐在留情報(在留資格・期間・満了日等) ☐在留区分30条の45(中長期在留者・特別永住者等の区分)
改製原住民票(※)	通 1通300円	
不在住証明書	通 1通300円	別紙の不在住証明願を添付してください。
不在籍証明書	通 1通300円	別紙の不在籍証明願を添付してください。
その他【 _____ 】	通	

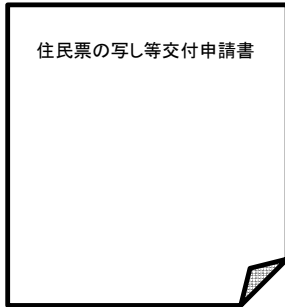
◆ 送付するもの

- ① 交付申請書(この用紙)
- ② 住民登録地の記載された本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード[顔写真付]、資格確認書など)の写し
- ③ 手数料分の定額小為替(郵便局で購入できます。小為替には何も記入しないでください。)
- ④ 請求者の住所・氏名を記入し、切手を貼った返信用封筒(返送先は請求者の住民登録地のみです。)
なお、個人番号入りの住民票は簡易書留で送付いたしますので、350円分を追加貼付してください。
- ⑤ 請求者との関係が確認できる戸籍の写し(必要な場合のみ)

【注意】偽りその他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。

郵送による戸籍謄本等の請求方法

① 住民票の写し等交付申請書(この用紙)



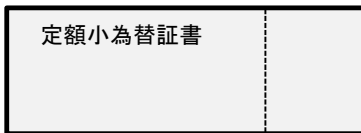
② 身分証明書の写し

(運転免許証、マイナンバーカード[顔写真付]、資格確認書など)



③ 定額小為替(手数料分)

※郵便局で購入できます
小為替には何も記入しないでください



④ 返信用封筒

(請求者の住所・氏名を記入し切手を貼ったもの)



⑤ その他(必要な場合)

『委任状』、
『必要な人との関係のわかる戸籍の写し』など

左の①～⑤を本籍地の市区町村役場あてに郵送してください。

※郵送による場合は、日数に余裕をもって請求してください。お急ぎの方は速達郵便等をご利用ください。



ご不明な点がございましたら、請求先の市区町村にお問い合わせください。

〒329-0696

栃木県河内郡上三川町しらさぎ一丁目1番地

上三川町役場 住民課

TEL:0285-56-9125